



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
 ISTITUTO COMPRENSIVO ARTENA  
 00031 ARTENA - RM - COD. FISC. 95037030582  
 VIA G. DI VITTORIO, 1 ☎ 06 95191090/1/3/7/9 fax 06 9514643 ✉ [rmic8db002@istruzione.it](mailto:rmic8db002@istruzione.it)

**Artena, 06.09.2022**

**A tutti i lavoratori  
 Docenti  
 Ata  
 Dell' I. C. Artena**

**Oggetto: Comunicazione codice corso lavoratori**

Si ricorda al personale che il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro ha l'obbligo di assicurare una adeguata formazione al personale **DOCENTE** e **ATA** ai sensi dell'art. 19 del DL 81/2008 (Testo unico per la sicurezza sul lavoro) e successive modifiche ed integrazioni e che, come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011 e il lavoratore ha l'obbligo di "partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro".

Inviemo qui di seguito le istruzioni ai lavoratori per frequentare il modulo di aggiornamento 2022/2023 in modalità e-learning asincrona del corso "Organizzazione della prevenzione, ruoli, responsabilità e procedure"

Alcune note prima di procedere:

1. **Il modulo ha una durata di circa 1,5 ore ed è utile al raggiungimento del monte ore obbligatorio per ogni lavoratore di 6 ore ogni 5 anni.**
2. Il modulo di aggiornamento deve essere frequentato da tutti i lavoratori in servizio presso l'istituto scolastico.
3. A conclusione del corso, ogni lavoratore potrà scaricare il proprio attestato e consegnarne una copia in segreteria.

---

**ISTRUZIONI PER I LAVORATORI - COME ACCEDERE AL CORSO "Organizzazione della prevenzione, ruoli, responsabilità e procedure".**

**1. ISCRIVITI AL CORSO**

- Collegati alla piattaforma all'indirizzo [fad.euservice.it](http://fad.euservice.it) (se non compare il link, copia e incolla l'indirizzo nel tuo browser)
  - Se hai frequentato altri Euservice, usa le credenziali già in tuo possesso inserendole nel modulo di Login
  - Qualora non le ricordassi, clicca su "Hai dimenticato lo username o la password?" e segui la procedura guidata
  - Se non hai mai effettuato la registrazione prima, segui le istruzioni nella sezione "È la prima volta che accedi qui?"
- Effettuato l'accesso clicca su "Iscriviti al corso" nella barra del menù e inserisci il codice **efwyet**
- **SEGUI IL CORSO**
- Accedi alla pagina del corso
- Visiona tutti i video
- Effettua il test finale
- Completa la valutazione anonima al corso per poter scaricare il tuo attestato e inviarne una copia alla segreteria della scuola

Il servizio di assistenza risponde esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica [fad@euservice.it](mailto:fad@euservice.it). Nel messaggio inserire sempre Nome, Cognome e Codice Fiscale.

**Al termine del corso inviare la copia dell'attestato all'indirizzo mail: [rmic8db002@istruzione.it](mailto:rmic8db002@istruzione.it).**

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
 Dott.ssa Daniela Michelangeli

\* Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993